



# Gemeinde Rimbach

## Stellenausschreibung

Die **Gemeinde Rimbach**, Landkreis Cham (ca. 1.830 Einwohner), stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit und unbefristet eine/n

### **Geschäftsleiter/-in (m/w/d)**

ein. Für die ausgeschriebene Position mit Leitungsfunktion suchen wir eine/n Beamten/-in (m/w/d) der 3. Qualifikationsebene, Laufbahn Verwaltung und Finanzen oder eine/n Verwaltungsfachwirt/-in (m/w/d), Fachbereich Allgemeine Innere Verwaltung (AL II).

#### **Aufgabenschwerpunkte:**

- fachliche Unterstützung des Bürgermeisters
- Sitzungsdienst mit gesamter Vorbereitung und Vollzug der Beschlüsse
- Leitung und Organisation der Gemeindeverwaltung
- Unterstützung bei der kommunalen Entwicklung
- Kommunale Grundsatzfragen und allgemeines Verwaltungsrecht
- Personal- und Sozialwesen
- Leitung des Standesamtes
- Bau-, Beitragswesen
- Breitbandausbau
- Problemfälle, Widerspruchs- und Klageverfahren im gesamten Verwaltungsbereich

#### **Erwartungen**

- sicheres Auftreten, sowie gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Bereitschaft zu flexiblen und bedarfsorientierten Arbeitszeiten
- Fähigkeit zu selbstständigem Arbeiten, Eigeninitiative und Teamfähigkeit
- ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein, Einsatz- sowie Entscheidungsfreude und freundlichem und bürgerorientiertem Verhalten
- Qualifikation als Standesbeamter/-in (m/w/d)
- Fortbildungsbereitschaft
- fundiertes und breites Fachwissen

#### **Wünschenswert sind**

- einschlägige und mehrjährige Berufserfahrung in der Kommunalverwaltung
- gute EDV-Kenntnisse (Windows, MS-Office, Verwaltungssoftware der komuna)
- Ausbildungsbefugnis oder Verpflichtung für Ada-Lehrgang

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Führungsposition mit einem anspruchsvollen und vielseitigen Aufgabengebiet
- Interessante, vielseitige und verantwortliche Tätigkeiten
- Unbefristete Vollzeitbeschäftigung mit hohem Maß an Eigenverantwortung
- Gleitzeitregelung
- Leistungsgerechte Bezahlung nach Qualifikation bzw. bisheriger Tätigkeit nach Besoldungsgesetzen bzw. Tarifverträgen im öffentlichen Dienst

Schwerbehinderte Bewerber/innen (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis **spätestens 30.04.2019** an die Gemeinde Rimbach, Hohenbogenstraße 10, 93485 Rimbach. Für weitere Informationen steht der Geschäftsleiter, Herr Josef Kaml (Tel. 09941/940013, E-Mail: josef.kaml@gemeinde-rimbach.de), gerne zur Verfügung.

**Fischer**, 1. Bürgermeister