



# Gemeinde Rimbach

## Stellenausschreibung

Die **Gemeinde Rimbach**, auf der Sonnenseite des Hohen Bogen im Landkreis Cham, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

### **Leiter der Finanzverwaltung (m/w/d) (Kämmerer/Kämmerin)**

Das Aufgabengebiet umfasst interessante und vielfältige Aufgaben, insbesondere

- Allgemeine Angelegenheiten der Finanzwirtschaft,
- mittel- und langfristige Investitionsplanung,
- Vermögens- und Schuldenverwaltung, Bürgschafts- und Darlehenswesen,
- kameralistisches Haushaltswesen (Aufstellung, Ausführung und Überwachung des Haushalts- und Finanzplans, sowie der Erstellung der Jahresrechnung),
- Förderungen und Zuwendungen,
- Kassenaufsicht,
- Betreuung der Kalkulation von Beträgen und Gebühren für öffentliche Einrichtungen
- Qualifizierte und fachliche Unterstützung des 1. Bürgermeisters, seiner Vertreter im Amt und des Gemeinderates,
- Umsetzung des § 2b Umsatzsteuergesetzes.

Wir erwarten von Ihnen

- Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt/in (FH) oder vergleichbares Hochschulstudium (Qualifikation als Beamtin/Beamter der 3. Qualifikationsebene) oder
- Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in (AL/BL II), Zusatzqualifikation als Verwaltungsbetriebswirt/in (BVS) oder vergleichbar,
- Führungs- und Sozialkompetenz, Teamfähigkeit, Durchsetzungsvermögen
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Bereitschaft zur Sitzungsteilnahme (auch außerhalb der Regelarbeitszeiten)
- Erfahrung im Bereich der kommunalen Finanzwirtschaft sind wünschenswert
- Kenntnisse mit Komuna-Fachverfahren beim Finanzwesen sind wünschenswert (z.B. CIP-KD)

Wir bieten Ihnen

- eine wichtige Position in Vollzeit an zentraler Stelle unserer Gemeindeverwaltung,
- ein anspruchsvolles, interessantes und vielseitiges Aufgabenspektrum,
- ein angenehmes Arbeitsumfeld und ein ausgezeichnetes Betriebsklima in einem netten, motivierten und qualifizierten Team,
- Fortbildungsmöglichkeiten,
- leistungsgerechte Bezahlung nach Qualifikation und nach besoldungsrechtlichen oder tarifvertraglichen Regelungen inkl. Jahressonderzahlungen, Leistungsentgelt und betrieblicher Altersversorgung im Bereich des TVöD,
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitvereinbarung.

Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung senden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen bis **spätestens 25.09.2020** an die Gemeinde Rimbach, z. Hd. des 1. Bürgermeisters, Herrn Heinz Niedermayer, Hohenbogenstraße 10, 93485 Rimbach. Gerne nehmen wir Ihre Bewerbung im \*.pdf-Format (max. 10 MB) auch per E-Mail unter

christian.wingenfeld@gemeinde-rimbach.de entgegen. Für weitere Informationen steht der Geschäftsleiter, Herr Christian Wingenfeld (Tel. 09941/940013, E-Mail: christian.wingenfeld@gemeinde-rimbach.de), gerne zur Verfügung. Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei ansonsten gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt.

**Niedermayer**, 1. Bürgermeister